

Российская Федерация
Свердловская область Сысертский район
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 27 «Сказка»

ИНН/КПП 6652005130/665201001

624022, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Механизаторов, 18, тел. 8 (374) 7-47-45

Принято на педагогическом совете
Протокол № 4 от 29.05.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МАДОУ № 27

Воронцова Е.М.

Приказ № 58-ОД от 29.05.2026г.



План - график контроля
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 27 «Сказка»
2026 - 2027 учебный год

г. Сысерть, 2026г.

План - график должностного контроля заведующего

№	Проверяемый	Параметры контроля	Критерии контроля	Объект контроля	Методы контроля	Периодичность и сроки контроля	Форма и место представления результатов контроля
1	Старший воспитатель	Организация и осуществление работы с родителями	Выполнение годового плана работы с родителями	Годовой план работы с родителями Мероприятия с родителями Протоколы родительских собраний	Наблюдение Изучение и анализ документации	1 раз в полугодие	Аналитическая справка на административном совещании при заведующем
		Организация методической работы в МАДОУ	Выполнение плана методической работы МАДОУ	Годовой план работы МАДОУ Методические мероприятия Протоколы заседаний Совета педагогов	Наблюдение Изучение и анализ документации	1 раз в полугодие	Аналитическая справка на административном совещании при заведующем
		Деятельность ответственного за аттестацию педагогических работников	Ведение накопительной базы данных о педагогах Качество подготовки и оформления аттестационных материалов	Накопительная база данных о педагогах Аттестационные материалы педагогов	Изучение и анализ документации	1 раз в полугодие	Сообщение на административном совещании при заведующем
		Деятельность председателя ПМПк МАДОУ	Выполнение годового плана работы ПМПк	План работы ПМПк Протоколы ПМПк Карты развития детей	Изучение и анализ документации	1 раз в полугодие	Сообщение на административном совещании при заведующем
		Охрана жизни и здоровья детей	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников	Карты контроля за выполнением инструкции по охране жизни и здоровья детей	Изучение и анализ документации	1 раз в квартал	Сообщение на административном совещании при заведующем

2	Заведующий хозяйством	Финансово хозяйственная деятельность	Выполнение плана финансово - хозяйственной деятельности	План финансово - хозяйственной деятельности Отчёт о расходовании финансовых средств	Изучение и анализ документации	1 раз в квартал	Сообщение на административном совещании при заведующем
		Охрана труда, ТБ и ППБ	Выполнение годового плана работы	Документация и мероприятия по ОТ и ТБ, ППБ, антитеррористической деятельности	Изучение и анализ документации Наблюдение	1 раз в квартал	Сообщение на административном совещании при заведующем
		Создание условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности	Выполнение требований СаНиПиН, требований ОГПН, Роспотребнадзора и др.	Акт готовности к новому учебному году Акты надзорных органов Протоколы планёрок с обслуживающим персоналом	Изучение и анализ документации	по необходимости	Сообщение на административном совещании при заведующем
3	Медицинская сестра	Здоровье-сохранность воспитанников	1. Выполнение программы физкультурно - оздоровительной работы 2. Посещаемость и заболеваемость детей 3. Сбалансированное питание воспитанников 4. Организация контроля за соблюдением СаНиПиН	Оздоровительные Табели посещаемости, отчет мероприятия Журналы брокеража продуктов, выполнения натуральных норм питания, отчет Тетради санитарного состояния помещений ДОУ	Наблюдение Изучение и анализ документации	1 раз в квартал Ежемесячно Ежемесячно ежемесячно	Аналитическая справка на административном совещании при заведующем

План - график должностного контроля старшего воспитателя (заместителя заведующего)

№	Проверяемый	Параметры контроля	Критерии контроля	Объект контроля	Методы контроля	Периодичность и сроки контроля	Форма и место представления результатов контроля
1	Воспитатель	Планирование деятельности педагога	Соответствие содержания НОД программным задачам возрастной группы	Рабочая программа, планы работы	Изучение и анализ документации	3 раза в год - сентябрь	Аналитическая справка на педагогическом совете
		Состояние предметно – развивающей среды в группе	Соответствие развивающей среды методическим рекомендациям базовой программы	Развивающая среда в группах	Наблюдение и анализ развивающей среды	4 раза в год	Аналитическая справка на педагогическом совете
		Организация и проведение НОД с детьми	Соблюдение санитарно гигиенических норм. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности педагога к занятию . Осуществление индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения и на занятиях.	Деятельность педагога при подготовке и проведении занятия Конспект занятия	Наблюдение за деятельностью педагога и детей. Собеседование с воспитателем. Изучение и анализ документации. Анализ продуктов детской деятельности.	ежемесячно	Карта анализа занятия
		Выполнение требований к созданию условий по охране жизни и здоровья детей	Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей. Состояние участка. Выполнение режима дня. Содержание прогулки. Организация питания.	Групповые помещения. Прогулочные участки. Режимные моменты (утренняя гимнастика, прогулки, приемы пищи, сон, закаливание)	Наблюдение. Собеседование с педагогом	В течение года	Карта контроля выполнения требований к созданию условий по сохранению жизни и здоровья детей

		Организация двигательной активности детей	Соблюдение режима двигательной активности детей	Непрерывная образовательная деятельность Совместная и самостоятельная деятельность Прогулка	Наблюдение за двигательной активностью детей	Оперативный контроль 3 раза в год	Карта контроля Соблюдения режима двигательной активности
2	Музыкальный руководитель	Организация и проведение музыкальных занятий	Соблюдение санитарно-гигиенических норм. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности педагога к занятию. Осуществление индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения на занятиях.	Деятельность педагога при подготовке и проведении занятия	Конспект занятия Наблюдение за деятельностью педагога и детей Собеседование с педагогом Изучение и анализ документации	ежемесячно	Карта анализа занятия
		Организация и проведение праздников и развлечений	Соблюдение санитарно-гигиенических норм. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности детей к мероприятию	Праздник или развлечение	Наблюдение за деятельностью педагога и Собеседование Анализ посещенного мероприятия.	Посещение мероприятий 1 раз в квартал	Карта анализа мероприятия детей
3	Инструктор по физической культуре	Организация и проведение физкультурных занятий	Соблюдение санитарно-гигиенических норм. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности педагога к занятию. Осуществление индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения на занятиях.	Деятельность педагога при подготовке и проведении занятия Конспект занятия	Наблюдение за деятельностью педагога и детей Собеседование с педагогом Изучение и анализ документации	ежемесячно	Карта анализа занятия

		Двигательная активность детей на занятиях	Соблюдение двигательного режима, оптимальной моторной плотности занятия	Двигательная активность детей на занятии	Измерение ЧСС	Оперативный контроль	Карта контроля
4	Учитель-логопед	Организация коррекционного процесса	Наличие документации Наличие УМК	Речевые карты Планы индивидуальной и подгрупповой работы; Журнал посещаемости; Тетради индивидуальной работы с детьми; Циклограммы работы УМК	Изучение и анализ документации	2 раза в год (в рамках оперативного контроля) 1 раз в год (сентябрь)	Карта контроля
		Организация и проведение коррекционных занятий	Соблюдение санитарно-гигиенических норм. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности педагога к занятию. Осуществление индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения на занятиях.	Деятельность педагога при подготовке и проведении занятия Конспект занятия	Наблюдение за деятельностью педагога и детей Собеседование с педагогом Изучение и анализ документации	ежемесячно	Карта анализа занятия
		Взаимодействие с родителями и воспитателями групп	Оказание консультативной помощи родителям воспитанников и педагогам ДОУ	Журнал консультаций Информация в уголках для родителей Протоколы родительских собраний Тетрадь взаимодействия с воспитателями	Изучение и анализ документации	1 раз в год	Справка по результатам контроля на Совете педагогов

5	Учитель-дефектолог	Организация коррекционного процесса	Наличие документации Наличие УМК	Планы индивидуальной Журнал посещаемости; Тетради индивидуальной работы с детьми; Циклограммы работы УМК	Изучение и анализ документации	2 раза в год (в рамках оперативного контроля) 1 раз в год (сентябрь)	Карта контроля
		Организация и проведение коррекционных занятий	Соблюдение санитарно-гигиенических норм. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности педагога к занятию. Осуществление индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения на занятиях.	Деятельность педагога при подготовке и проведении занятия Конспект занятия	Наблюдение за деятельностью педагога и детей Собеседование с педагогом Изучение и анализ документации	ежемесячно	Карта анализа занятия
		Взаимодействие с родителями и воспитателями групп	Оказание консультативной помощи родителям воспитанников и педагогам ДОУ	Журнал консультаций Информация в уголках для родителей Протоколы родительских собраний Тетрадь взаимодействия с воспитателями	Изучение и анализ документации	1 раз в год	Справка по результатам контроля на Совете педагогов
6	Педагог-психолог	Организация коррекционного процесса	Наличие документации Наличие УМК	Планы индивидуальной и подгрупповой работы; Журнал посещаемости; Тетради индивидуальной работы с детьми;	Изучение и анализ документации	2 раза в год (в рамках оперативного контроля)	Карта контроля

		Организация и проведение коррекционных занятий	Соблюдение санитарно-гигиенических норм. Использование современных педагогических технологий. Уровень подготовленности педагога к занятию. Осуществление индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения на занятиях.	Деятельность педагога при подготовке и проведении занятия Конспект занятия	Наблюдение за деятельностью педагога и детей Собеседование с педагогом Изучение и анализ документации	ежемесячно	Карта анализа занятия
		Взаимодействие с родителями и воспитателями групп	Оказание консультативной помощи родителям воспитанников и педагогам ДОУ	Журнал консультаций Информация в уголках для родителей Протоколы родительских собраний Тетрадь взаимодействия с воспитателями	Изучение и анализ документации	1 раз в год	Справка по результатам контроля на Совете педагогов

Должностной контроль заведующего хозяйством

№	Проверяемый	Параметры контроля	Методы контроля	Периодичность и сроки контроля	Форма и место представления результатов контроля
1	Младший воспитатель	График работы, сохранение электроэнергии, воды, контроль за эксплуатацией сантехнического оборудования, соблюдение правил ТБ и ОТ Учет подотчетного инвентаря	Согласно графику, утвержденному заведующим, визуальный осмотр, соответствие карточкам по подотчету	Понедельник	Служебная записка заведующему по требованию, при распределении стимулирующих выплат
		График работы, сохранение электроэнергии, воды, контроль за эксплуатацией сантехнического оборудования, соблюдение правил ТБ и ОТ Учет подотчетного инвентаря	Согласно графику, утвержденному заведующим, визуальный осмотр, соответствие карточкам по подотчету	Вторник	Служебная записка заведующему по требованию, при распределении стимулирующих выплат

		График работы, сохранение электроэнергии, воды, контроль за эксплуатацией сантехническое оборудования, соблюдение правил ТБ и ОТ. Учет подотчетного инвентаря	Согласно графику, утвержденному заведующим, визуальный осмотр, соответствие карточкам по подотчету стимулирующих выплат	Среда	Служебная записка заведующему по требованию, при распределении
2	Рабочий по ремонту и стирке белья	Соблюдение графика работы, соблюдение графика смены белья, учет подотчетного инвентаря	Согласно графику, утвержденному заведующим, соответствие карточкам по подотчету	Один раз в квартал	Служебная записка заведующему по требованию, при распределении стимулирующих выплат
3	Уборщик служебных помещений	Соблюдение графика работы, графика генеральных уборок, сохранение электроэнергии и воды	Согласно графику, утвержденному заведующим Визуальный осмотр	Один раз в квартал	Служебная записка заведующему по требованию, при распределении стимулирующих выплат
4	Дворник	Контроль за состоянием территории, за графиком работы, за состоянием прогулочных веранд, эвакуационных выходов и тротуаров	Согласно графику, утвержденному заведующим, визуальный осмотр.	Один раз в месяц	Служебная записка заведующему по требованию, при распределении стимулирующих выплат
5	Рабочий по ремонту и обслуживанию здания	Своевременное устранение замечаний по тетради заявок	Проверка тетради заявок	Каждая пятница	Запись в тетради заявок
6	Сторож	Соблюдение графика работы, сохранность имущества	По телефону и путем посещения д/сада в нерабочее время. По карточкам учета.	1 раз в неделю	Служебная записка заведующему ежемесячно

Система должностного контроля

Направление контроля	Объект контроля	Содержание контроля	Вид контроля	Кратность контроля	Ответственный	Форма отчетности	Выход информации
Медико-педагогический контроль	Санитарное состояние и содержание участка	Оборудование всех зон участка: соответствие гигиеническим нормам (его достаточность, травм безопасность), режим уборки (объем, кратность)	Предупредительный	Акты - 1 раз в год, запись в журнале - 1 раз в квартал	Заведующий хозяйством медицинская сестра	Акты приемки МАДОУ в эксплуатацию. Журнал санитарного состояния объекта	Отчет на совещание при заведующем по требованию
	Санитарно-гигиеническое состояние здания	Готовность здания к новому учебному году Чистота: генеральная, текущие уборки (частота, кратность), температурный режим, режим проветривания. Уборочный инвентарь: наличие и состояние оборудования для уборки помещений, мытья мебели, посуды, игрушек и пособий (достаточность, маркировка). Моющие и дезинфицирующие средства: наличие, достаточность, эффективность и безопасность, условия хранения. Наличие на окнах, дверных проемах металлической сетки (или синтетических материалов с размером ячеек не более 2,0 - 2,2 мм) для предупреждения залета насекомых; применение химических средств по борьбе с мухами в установленном порядке	Предупредительный	Акты - 1 раз в год 1 раз в квартал 1 раз в год май	Заведующий хозяйством медицинская сестра	Акты приемки МАДОУ в эксплуатацию. Акты обслуживающих организаций. Паспорта на оборудование. Журнал аварийных ситуаций. Журнал санитарного состояния объекта. Протоколы и заключения лабораторных исследований	Отчет на совещание при заведующем по требованию
	Оборудование помещений,	Мебель, твердый и мягкий инвентарь, спецоборудование (тренажеры, медицинская техника, компьютеры ТСО и пр.) Травм безопасность, использование и эксплуатация в соответствии с гигиеническими требованиями,	Предупредительный	2 раза в год, сентябрь, март	Заведующий хозяйством медицинская сестра	Журналы здоровья Журнал антропометрии детей. Протоколы и заключения	Отчет на совещание при заведующем по требованию

		исправность, достаточность.				лабораторных исследований. График смены постельного белья График генеральных уборок. Журнал контроля санитарного состояния.	
	Организация питания	Санитарно-гигиеническое состояние оборудования: достаточность, маркировка, расстановка кухонной посуды, инвентаря, спецоборудования. Санитарно-гигиеническое состояние помещений: условия хранения сырья, достаточность, маркировка уборочного инвентаря, наличие моющих и дезинфицирующих. средств в соответствии с гигиеническими требованиями. Поступление на пищеблок продуктов. Согласованность в работе сотрудников по организации питания: реализация готовой пищи по группам, суточный рацион выполнения норм. питания, правила личной гигиены персонала. Выполнение режима питания: сервировка стола, аппетит детей и их эмоциональное состояние, общение воспитателя с детьми во время приема пищи (умение преподнести блюдо, обучение правилам поведения за столом)	Систематический	1 раз в квартал 1 раз в квартал 1 раз в квартал 1 раз в квартал 1 раз в	кладовщик медицинская сестра, повара Медицинская сестра, повара, кладовщик Медицинская сестра повара кладовщик Заведующий	Журнал санитарного содержания объекта. Договоры на поставку продуктов. Журнал бракеража сырых продуктов Журнал бракеража готовой продукции Журнал регистрации температуры холодильных камер Журнал регистрации экспресс контроля Журнал регистрации параметров микроклимата	Отчет на совещание при заведующем по требованию

	Динамические наблюдения за состоянием здоровья и физическим развитием детей	Утренний фильтр: опрос родителей о поведении ребенка дома: как он ел, как спал, есть ли какие-нибудь отклонения в поведении, нет ли больных дома, не было ли сыпи, кашля, температуры, рвоты, жидкого стула. Наблюдение за поведением и состоянием ребенка в течение дня: при выявлении каких-либо отклонений (наличие жалоб, сыпи, выделений из глаз, носа и т.д.) направлять детей к старшей медицинской сестре или врачу. Кроме того, важное значение при проведении медико-педагогических наблюдений приобретает определение внешних признаков утомления. Осуществляя контроль, необходимо отмечать внешние признаки утомления и степень их выраженности.	Систематический	Ежедневно Ежедневно	Воспитатели		
	Состояние здоровья детей	Комплексный осмотр. Обследование на. педикулез.. Профилактика контактных гельминтозов: достаточность, маркировка ветоши и уборочного инвентаря, наличие моющих и дезинфицирующих средств в соответствии с гигиеническими нормами, соблюдение требований обработки ветоши и режима уборки	Систематический	Ежедневно 1 раз в неделю 1 раз в месяц	Воспитатели Медицинская сестра	Медицинская карта	Годовой отчет Журнал на энтеробиоз
	Мероприятия, проводимые в случае карантина, (усиленный. Сан.эпид.режим)	Осмотр зева: обращать внимание на цвет слизистой губ, щек, языка, миндалин дужек и т.п., а также наличие пятен, язвочек на слизистой (при помощи шпателя). Осмотр кожных покровов: внимательно осматриваются волосистая часть головы, кожа груди, живота - цвет, наличие сыпи, ушибов, ссадин, расчесов	Систематический	Ежедневно Ежедневно	Воспитатели Воспитатели	Карантинный журнал. Журнал применения дезинфицирующих средств	

